

**Zasady naboru do publicznych szkół podstawowych
na rok szkolny 2026/2027,
dla których Miasto Ruda Śląska jest organem prowadzącym**

1. Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2025 r. poz. 464);
- Uchwała nr PR.0007.180.2023 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej publicznych szkół podstawowych, prowadzonych przez Miasto Ruda Śląska, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem wybranej publicznej szkoły podstawowej, określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania tych kryteriów oraz przyznania liczby punktów każdemu kryterium (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2023 r. poz. 9579);
- Uchwała nr PR.0007.120.2019 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Ruda Śląska, a także określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, mających siedzibę na obszarze Rudy Śląskiej, od dnia 1 września 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2019 r. poz. 5191 z późn. zm.);
- Zarządzenie nr SP.0050.2.11.2026 Prezydenta Miasta Ruda Śląska z dnia 16 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do publicznych szkół podstawowych, dla których Miasto Ruda Śląska jest organem prowadzącym.

2. Informacje podstawowe:

- nabór jest prowadzony z wykorzystaniem systemu informatycznego „Nabór do klas pierwszych szkół podstawowych VULCAN”,
- do klas pierwszych przyjmowane są:
 - dzieci 7-letnie objęte obowiązkiem szkolnym;
 - dzieci 6-letnie zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym albo posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej;
 - dzieci, którym odroczone realizację obowiązku szkolnego;
- rodzice/opiekunowie mogą ubiegać się o miejsce dla dziecka w nie więcej niż trzech szkołach podstawowych, określając szkoły te we wniosku w porządku od najbardziej do najmniej preferowanej;
- kandydaci posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego chcący podjąć naukę w oddziałach specjalnych oraz integracyjnych nie uczestniczą w elektronicznym procesie rekrutacyjnym,
- kandydaci posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ubiegający się o przyjęcie do oddziału ogólnodostępnego uczestniczą w rekrutacji zgodnie z ogólnymi zasadami postępowania rekrutacyjnego,
- postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

3. Zasady przyjmowania:

Kandydatów do klas pierwszych szkół podstawowych przyjmuje się na podstawie:

- **ZGŁOSZENIA:**
 - do szkoły, której ustalono obwód - dzieci zamieszkałe w tym obwodzie;
- **WNIOSKU:**
 - dzieci zamieszkałe poza obwodem publicznej szkoły podstawowej jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami.

Wniosek/zgłoszenie należy wypełnić w systemie elektronicznego naboru, wydrukować, podpisać i złożyć w szkole obwodowej/szkole wybranej w I preferencji.

W przypadku kandydatów zamieszkałych poza obwodem publicznej szkoły podstawowej rodzice/opiekunowie dołączają do wniosku dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym:

Kryterium	Dokument potwierdzający kryterium
rodzeństwo kandydata uczęszcza do szkoły wskazanej na pierwszej pozycji we wniosku (32 punkty)	oświadczenie rodzica/opiekuna
rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola mającego swoją siedzibę w obwodzie szkoły wskazanej na pierwszej pozycji we wniosku lub oddziału przedszkolnego w tej szkole (16 punktów)	oświadczenie rodzica/opiekuna
miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców znajduje się w obwodzie szkoły wskazanej na pierwszej pozycji we wniosku (8 punktów)	zaświadczenia o zatrudnieniu wydane przez zakłady pracy rodziców w oryginale, które powinny zostać wydane w okresie miesiąca poprzedzającego datę złożenia wniosku o przyjęcie kandydata do danej publicznej szkoły podstawowej lub oświadczenie rodzica o prowadzeniu działalności gospodarczej
krewni kandydata, którzy wspierają rodziców w należyтым sprawowaniu opieki nad kandydatem, zamieszkują w obwodzie szkoły wskazanej na pierwszej pozycji we wniosku (4 punkty)	oświadczenie rodzica/opiekuna

4. Harmonogram:

ZGŁASZANIE KANDYDATÓW DO OBWODOWEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ		
Rejestracja w systemie oraz złożenie zgłoszenia kandydata do klasy I obwodowej szkoły podstawowej.	od 2 marca 2026 r. do 13 marca 2026 r. do godz. 15.00	
POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE DLA KANDYDATÓW ZAMIESZKAŁYCH POZA OBWODEM SZKOŁY PODSTAWOWEJ		
Rejestracja w systemie i złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
	od 2 marca 2026 r. do 13 marca 2026 r. do godziny 15.00	od 4 maja 2026 r. do 15 maja 2026 r. (w godzinach pracy szkoły)
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez	od 2 marca 2026 r. do 16 marca 2026 r.	od 4 maja 2026 r. do 8 maja 2026 r.

przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.		
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	19 marca 2026 r. godz. 8.00	20 maja 2026 r. godz. 8.00
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia (w postaci pisemnego oświadczenia).	od 19 marca 2026 r. do 26 marca 2026 r. do godziny 15.00	od 20 maja 2026 r. do 27 maja 2026 r. (w godzinach pracy szkoły)
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	27 marca 2026 r. godz. 8.00	28 maja 2026 r. godz. 8.00

5. Środki zaskarżenia w postępowaniu rekrutacyjnym:

- w terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic/opiekun może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka,
- komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie rozstrzygnięcia o nieprzyjęciu kandydata w terminie 3 dni od otrzymania wniosku rodzica/opiekuna,
- rodzic/opiekun może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania pisemnego uzasadnienia rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej,
- dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie rodzica/opiekuna w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania, po zapoznaniu się z jego treścią oraz z dokumentacją komisji rekrutacyjnej,
- na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego, wniesiona w terminie 30 dni od otrzymania decyzji.